



Bilag S-105 - Vilkår for certificering

(Bilag 1)

Autoriserede, delautoriserede og godkendte virksomheder
(asbest-, kloak-, vvs-, gas-, el-området)

Grundlag for certificering

[BEK 725 af 12/06/2024 – Bekendtgørelse om KLS systemer for autoriserede virksomheder](#)

Forholdet mellem kunde og Byggeriets Kvalitetskontrol (BK)

Aftaleparterne er forpligtet til at overholde den indgåede certificeringsaftale og de til enhver tid gældende love og regler.

Når underskrevet aftaleseddel er modtaget, registreres kunden i BK's kundedatabase. Kunden udarbejder et kvalitetsledelsessystem (KLS) i overensstemmelse med gældende krav indenfor det område, der søges godkendelse til. Det udarbejdede KLS sendes til BK.

Certificeringsaftalens varighed og opsigelse

Aftalen er gyldig fra underskrivelsestidspunktet. Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel til den 01.01. eller 01.07. Herudover kan aftalen kun opsiges ved misligholdelse.

Evaluerings (forhåndsgodkendelse) af KLS

BK evaluerer det modtagne KLS for at vurdere, om det er fyldestgørende. Når KLS vurderes fyldestgørende, meddeles dette kunden. BK udsteder en forhåndsgodkendelse af KLS indenfor områder, hvor dette er nødvendigt.

Auditbesøg hos kunden

Forud for hvert auditbesøg sender BK en auditplan til kunden, som indeholder oplysninger om udpeget auditor, formål, kriterier, omfang, datoer og lokaliteter, hvor audit skal finde sted. Virksomhedens Fagligt ansvarlige (FA) skal være til rådighed ved audit. Efter hvert auditbesøg udarbejdes en auditrapport med en kort, nøjagtig, kortfattet og tydelig registrering af audit. Rapporten sendes til kunden.

Hvis der under audit konstateres afvigelser eller anmærkninger, skal kunden analysere årsagen og beskrive specifikke korrektioner og iværksatte eller planlagte korrigerende handlinger indenfor et defineret tidsrum.

Kundens korrektioner og korrigerende handlinger for afvigelser og anmærkninger verificeres af BK.

Certificering af kundens KLS

Når alle krav vurderes opfyldt, indstiller ledende auditor til, at BK udsteder godkendelsesbevis. Når auditforløbet er betalt og godkendt af BK, udstedes godkendelsesbevis som dokumentation for certificeringen. Første certificering og efterfølgende certificeringer har en gyldighedsperiode, som anført i skemaet herunder i kolonnen for ”interval mellem udstedelse af nyt godkendelsesbevis”.

Forretningsområde	1. auditbesøg efter evaluering	Intervaller mellem løbende auditbesøg	Auditbesøg omfatter følgende	Interval mellem udstedelse af nyt godkendelsesbevis
Autoriserede, delautoriserede og godkendte virksomheder (kloak-, vvs-, el-området)	Max 1 år	Max 2 år	Kontorbesøg	Max 2 år

Betaling

Byggeriets Kvalitetskontrol fremsender faktura jf. gældende prisliste. Betalingsfrist er 10 dage fra fakturadato.

Priser for certificeringsaktiviteter reguleres årligt pr. 31. december, og ny gældende prisliste offentliggøres senest 1. januar på www.byggekvalitet.dk

Der ydes rabat på ordinære auditbesøg til medlemmer af brancheforeninger som BK har indgået rabataftale med. Rabatter fremgår af prisliste som kan ses på www.byggekvalitet.dk

Fortrolighed

Ingen af parterne må gøre følsomme og fortrolige informationer tilgængelige for 3. part uden accept fra informationernes ophavspart. Byggeriets Kvalitetskontrol udviser diskretion vedrørende opgaveløsninger for virksomheden.

Force majeure

Der foreligger ikke misligholdelse af aftalen, såfremt udførelsen af det aftalte hindres af krigshandling, naturkatastrofe, brand, eksplosion, strejke eller tilsvarende hændelse, som den involverede part ikke har mulighed for at forudse eller hindre

Brug af logo og certificeringsmærker

Kunden kan anvende BK's certificeringslogo i sin markedsføring, når gyldighedsområdet for certificeringen fremgår tydeligt sammen med logo, og når markedsføringen foregår på en retvisende måde. Hvor kunden i sin markedsføring eller dokumentation henviser til certificering, skal henvisningen ske i overensstemmelse med certificeringens gyldighedsområde. Hvis certificeringen trækkes tilbage eller indskrænkes, skal markedsføringen omgående ophøre, eller indskrænkes til gyldighedsområdet.

Hvis det konstateres, at kunden anvender godkendelsesbeviser, certifikater, mærker eller andre mekanismer til angivelse af, at et produkt er certificeret, på en misvisende måde i dokumentation, reklame- eller markedsføringsmateriale, bliver virksomheden påbudt at foretage en korrektion, så

forholdet bringes i orden. Sker dette ikke inden for en given frist, kan virksomhedens certificering uden yderligere varsel indskrænkes, suspenderes eller tilbagetrækkes. Manglende efterlevelse af påbud kan i yderste konsekvens medføre retsforfølgelse.

Kunden må ikke anvende DANAK's eller Sikkerhedsstyrelsens mærke/logo.

Certificeringens gyldighed

BK kan suspendere/melde afslag/tilbagekalde en certificering i følgende situationer:

- Hvis certificeringskravene vedvarende eller i alvorlig grad ikke følges
- Hvis kunden ikke tillader at der gennemføres auditaktiviteter med krævede intervaller
- Hvis kunden selv har bedt om en suspendering
- Ved manglende opfyldelse af nærværende certificeringsaftale

BK indskrænker certificeringens gyldighedsområde til ikke at omfatte de dele, der ikke opfylder kravene.

Såfremt der ikke rettes op på forhold, der har ført til suspendering eller indskrænkning indenfor 6 måneder, tilbagetrækkes certificeringen, eller gyldighedsområdet for certificeringen indskrænkes varigt.

Hvis auditaktiviteter eller andre forhold resulterer i ændringer i en certificering, eller fører til tilbagetrækning af en certificering, underrettes relevante myndigheder.

Ændringer

Kunden er forpligtet til omgående at afgive oplysning til BK, hvis der er forhold, der kan påvirke kundens evne til fortsat at opfylde kravene for en certificering. Det gælder også ændringer i kundens kontaktoplysninger (adresse, telefonnummer, mailadresse, omfattede adresser, CVR nummer, virksomhedsform, udskiftning blandt ansvarlige personer for certificeringen)

Kunden skal omgående afgive oplysninger til BK, hvis der ikke længere rådes over krævede kompetencer til gyldighedsområdet for certificeringen. Kunden skal afgive oplysninger til BK om hvorvidt, der er anvendt ekstern rådgivning vedrørende certificeringen.

BK kan ændre dette bilag S-105 til certificeringsaftalen efter behov. Hvis bilag S-105 ændres, udsender BK en e-mail herom til de berørte kunder. Det til enhver tid gældende bilag S-105 er endvidere offentliggjort på www.bygge kvalitet.dk

Ansvar

BK er ansvarlig for fejl og mangler efter dansk rets almindelige erstatningsregler, dog med følgende begrænsninger:

- BK er kun ansvarlig for direkte skade, og aldrig for driftstab, avancetab eller anden indirekte skade.
- BK er ikke ansvarlig for forsinkelse i forbindelse med udførelse af arbejdsopgaven for kunden, såfremt årsagen til forsinkelse kan tilskrives kunden.

Øvrige vilkår

Kunden orienteres, hvis BK uddelegerer auditaktiviteter til eksterne auditører eller tekniske eksperter. Kunden kan gøre indsigelse mod tildeling af auditører og tekniske eksperter, hvis der er tvivl om upartiskhed og habilitet. Kunden er forpligtet til at efterleve relevante pålæg og krav givet af BK.

Kunden er forpligtet til at tillade, at Sikkerhedsstyrelsen overvåger BK's auditaktiviteter på virksomheden.

Kunden er forpligtet til at tillade, at observatører fra BK deltager ved audit

--- SLUT ---